

Số: 642/PGD&ĐT
V/v: Hướng dẫn hoạt động chuyên môn
cấp Tiểu học năm học 2022-2023.

Thanh Trì, ngày 31 tháng 8 năm 2022

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học trên địa bàn huyện.

Thực hiện Kế hoạch số 639/PGD&ĐT ngày 31/8/2022 của Phòng GD&ĐT Thanh Trì về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 cấp Tiểu học, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn hoạt động chuyên môn cấp Tiểu học năm học 2022-2023, cụ thể như sau:

1. Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục (KHGD) của nhà trường

Năm học 2022-2023, các trường tiểu học thực hiện đồng thời Chương trình giáo dục phổ thông theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2018) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 và Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2006) đối với các lớp 4, lớp 5.

Các nhà trường xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường theo hướng dẫn tại Công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp Tiểu học, công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018; nộp phòng GD&ĐT trước ngày 05/9/2022.

Kế hoạch giáo dục của nhà trường được xây dựng và thực hiện đảm bảo các nội dung cốt lõi, làm cơ sở để chủ động, linh hoạt trong tổ chức thực hiện các nội dung, phù hợp với tình hình hiện tại; chủ động về phương án dạy học tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục đáp ứng với yêu cầu của giáo dục trong giai đoạn mới; hướng dẫn học sinh khai thác sử dụng hiệu quả sách giáo khoa để học tập; Thực hiện hiệu quả, chất lượng các hình thức, phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học.

a) Đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 thực hiện theo Chương trình GDPT 2018

Tổ chức dạy học các môn học và hoạt động giáo dục lớp 1, lớp 2, lớp 3: Chương trình GDPT 2018 được xây dựng theo hướng mở, trong đó có quy định tổng số tiết trong một năm học cho mỗi môn học, hoạt động giáo dục. Các nhà trường chủ động bố trí thời gian triển khai kế hoạch giáo dục các môn học và hoạt

động giáo dục trong năm học bảo đảm tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức dạy học theo Chương trình GDPT 2018; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học.

b) Đối với các lớp 4, lớp 5 thực hiện theo Chương trình GDPT 2006

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với tình hình hiện tại theo hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học của Bộ GDĐT, Sở GDĐT; bảo đảm chủ động, linh hoạt trong tổ chức thực hiện và hoàn thành chương trình lớp học; phát huy tính chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn và giáo viên trong việc xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục của tổ chuyên môn, kế hoạch bài dạy (giáo án) của giáo viên (hoàn thiện kế hoạch dạy học đã được xây dựng và thực hiện các năm học trước).

Xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học, hoạt động giáo dục theo hướng sắp xếp lại các bài học trong sách giáo khoa thành bài học theo chủ đề phù hợp với các chủ đề tương ứng trong chương trình hiện hành, xây dựng một số bài học theo chủ đề liên môn đối với những kiến thức giao thoa giữa các môn học, tạo thuận lợi cho việc thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện ở trong và ngoài lớp học, trong đó có các nhiệm vụ học tập có thể giao cho học sinh thực hiện ở nhà hoặc trực tuyến, chủ động ứng phó với tình hình dịch bệnh Covid-19 và các tình huống bất thường khác.

Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục, lưu ý tăng cường các nội dung bổ trợ theo Chương trình GDPT 2018, chuẩn bị cho học sinh lớp 5 theo Chương trình GDPT 2018 ở cấp THCS.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh

a) Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học, chú trọng đến các nội dung cốt lõi để tổ chức dạy học đảm bảo linh hoạt, phù hợp và hiệu quả. Chú trọng việc hướng dẫn học sinh tự học, rèn luyện cho học sinh tự học; tổ chức cho học sinh thuyết trình, thảo luận, báo cáo sản phẩm, kết quả học tập; dành nhiều thời gian học trên lớp cho việc luyện tập, thực hành.

- Đảm bảo 100% giáo viên lên lớp có Kế hoạch bài dạy (giáo án) để tổ chức

dạy học được hướng dẫn tại Công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT.

- Đảm bảo 100% giáo án phù hợp với đối tượng học sinh; cập nhật những thông tin mới, phù hợp thay cho những thông tin cũ, không phù hợp. Thiết kế bài giảng thành 4 hoạt động: HĐ mở đầu (Khởi động + Kết nối), HĐ hình thành kiến thức mới (trải nghiệm, khám phá, phân tích, hình thành kiến thức mới); HĐ luyện tập, thực hành và HĐ vận dụng, trải nghiệm.

- Nội dung soạn cần thể hiện rõ nội dung cơ bản cũng như các hoạt động của thầy, của trò được thể hiện trong tiết học; sau mỗi phần kiến thức cần chốt lại kiến thức cơ bản, trọng tâm. Ngoài ra:

+ Nội dung soạn cần bám sát chuẩn KT-KN kết hợp với công văn 5842 của BGDĐT về điều chỉnh nội dung dạy học và lồng ghép các nội dung phù hợp về: giáo dục Quốc phòng an ninh trong trường tiểu học, an toàn giao thông, giáo dục địa phương, giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù lòa, Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống... (Khối 4,5).

+ Nội dung soạn cần bám sát yêu cầu cần đạt của môn học, tiết học và lồng ghép các nội dung phù hợp về giáo dục địa phương (Khối 1), giáo dục Quốc phòng an ninh trong trường tiểu học, an toàn giao thông, giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù lòa, Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống... (Khối 1,2,3).

- Đối với GV dạy từ năm thứ hai ở một khối lớp: GV được quyền sử dụng giáo án của năm học trước nếu được nhà trường đánh giá xếp loại tốt; giáo án cũ phải có bổ sung các câu hỏi ở các mức độ khác nhau trong từng tiết học; đặc biệt là bổ sung phần phát triển năng lực của người học, bổ sung phần kiến thức, kỹ năng, thái độ; bổ sung phần hoạt động trải nghiệm (nếu có).

- Mỗi bộ giáo án không sử dụng quá ba năm.

- Với những bài dạy bằng Giáo án điện tử: cần thể hiện rõ trong phần ĐDDH; đồng thời được sắp xếp theo thư mục một cách khoa học, hợp lý với mục tiêu để tìm kiếm trong máy tính.

b) Khuyến khích tổ chức các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao trên cơ sở tự nguyện của nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh tiểu học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới.

c) Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản

lý giáo dục theo lộ trình, bao gồm ứng dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng CNTT trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

- Thực hiện đánh giá học sinh Tiểu học theo Thông tư số 27/2021/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT (với lớp 1, 2, 3); Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT (với lớp 4, 5).

- Các nhà trường chủ động tổ chức tập huấn công tác kiểm tra, đánh giá học sinh, công tác ra đề kiểm tra cho giáo viên; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học ở nhà theo đúng hướng dẫn của Bộ, Sở GD&ĐT Hà Nội.

4. Nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, bồi dưỡng đội ngũ

a) Nhiệm vụ của BGH và tổ chuyên môn

- Xây dựng, thực hiện kế hoạch dạy học và giáo dục; Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp; Tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch...

- Dự giờ thăm lớp, kiểm tra giáo viên một cách thường xuyên.

- Tổ chức các đợt Hội giảng; đánh giá nhận xét kỹ, chi tiết giúp GV tiến bộ.

- Tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn 02 tuần/ 01 lần và có thể họp đột xuất theo yêu cầu công việc hoặc khi hiệu trưởng yêu cầu. Giữ vững nề nếp và nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn. Trọng tâm sinh hoạt tổ, nhóm là tổ chức xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, chú ý xây dựng các chủ đề, nghiên cứu bài học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh...

b) Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học

Tăng cường dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh. Cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn về đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh trên trang mạng "Trường học kết nối". Tiếp tục thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường, cụ thể như sau:

- Danh sách các cụm:

Cụm	1	2	3	4
Trường	- Thanh Liệt - Phạm Tu - Tân Triều - Triều Khúc - Yên Xá - Hữu Hòa.	- Vĩnh Quỳnh - Đại Áng - Ngọc Hồi - Tam Hiệp - BTTVĐ - Ngô Thị Nhậm - Đỗ Ngọc Du	- ATTVĐ - Tứ Hiệp - Ngô Sĩ Kiện - DTKT - Liên Ninh - Tạ Hoàng Cơ	- Vạn Phúc - Đông Mỹ - Duyên Hà - Ngũ Hiệp - Vũ Lăng - Yên Mỹ

- Cụm trưởng các môn:

- + Môn Thể dục: Thanh Liệt, Ngô Thị Nhậm, ATTVĐ, Vũ Lăng.
- + Môn Âm nhạc: Triều Khúc, BTTVĐ, Liên Ninh, Ngũ Hiệp.
- + Môn Mỹ thuật: Yên Xá, Đại Áng, Tứ Hiệp, Đông Mỹ.
- + Môn Anh văn: Phạm Tu, Ngọc Hồi, Ngô Sĩ Kiện, Vạn Phúc.
- + Môn Tin học: Hữu Hòa, Vĩnh Quỳnh, Tạ Hoàng Cơ, Vũ Lăng.
- Mỗi tháng SHCM theo cụm trường một lần vào tuần cuối của tháng.
- Động viên GV đăng kí tham gia Trường học kết nối.
- Đẩy mạnh các hoạt động phong trào do Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT phát động.

c) Tiếp tục thực hiện tình giãn hồ sơ, sổ sách trong nhà trường

- Các nhà trường không sử dụng những loại hồ sơ, sổ sách ngoài quy định của Điều lệ trường tiểu học hoặc Quy chế do Bộ GD&ĐT ban hành và hướng dẫn. Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử, sổ liên lạc điện tử, ... thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành trên phần mềm CSDL và các thông tin khác trong quản lý và báo cáo.

+ Lịch báo giảng: Phải lên trước từ 1 đến 2 tuần, lưu ý cột sử dụng ĐDDH cần ghi đầy đủ.

+ Sổ sinh hoạt chuyên môn của cá nhân: Ghi chép ngắn gọn nội dung SHCM của từng tuần; phải cập nhật những thông tin mới về chuyên môn.

+ Sổ dự giờ: Sau các tiết dự giờ có nhận xét giờ dạy, người dự tự cho điểm giờ dạy và có chữ kí của người thực hiện. Đối với tiết chuyên đề phải ghi chép đầy đủ phần chỉ đạo chuyên môn.

+ Sổ theo dõi đánh giá kết quả học tập của học sinh.

+ Sổ chủ nhiệm (đối với giáo viên chủ nhiệm).

- Bồi dưỡng kiến thức, phương pháp dạy học cho giáo viên một cách hiệu quả qua các chuyên đề (mỗi giáo viên 01 chuyên đề/năm); Bồi dưỡng theo hướng tự học, tự nâng cao năng lực bản thân cũng như học hỏi đồng nghiệp thông qua các chuyên đề, các buổi SHCM nhằm hướng tới giúp HS biết cách học, biết cách tư duy, tránh nặng nề, quá tải; **đặc biệt chú trọng đến việc bồi dưỡng giáo viên lớp 1, lớp 2, lớp 3.**

4. Quy định các loại vở của học sinh

Thực hiện theo công văn số 299/SGD&ĐT-TH ngày 25 tháng 8 năm 2008 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày và Quy định các loại vở của học sinh Tiểu học. Các loại vở gồm:

** Đối với lớp 1:*

- Vở Toán (Ghi cả phần HDH môn Toán);
- Vở Tiếng Việt: Dùng để ghi môn Tiếng Việt (có thể dùng vở Luyện viết để viết cho phân môn Tập viết, Chính tả).

** Đối với các lớp 2:*

- Vở Toán (Ghi cả phần HDH môn Toán);
- Vở Tiếng Việt: Dùng để ghi môn Tiếng Việt (có thể dùng vở riêng để viết cho 2 phân môn Chính tả và Tập viết);
- Vở Tiếng Anh;
- Vở ghi bài: Dùng để ghi các môn và các phân môn còn lại (Không cần ghi môn Giáo dục thể chất).

** Đối với các lớp 3, lớp 4, lớp 5:*

- Vở Toán (Ghi cả phần HDH môn Toán);
- Vở Tiếng Việt: Dùng để ghi môn Tiếng Việt (có thể dùng vở riêng để viết cho 3 phân môn: Chính tả, Tập viết, Tập làm văn);
- Vở ghi bài: Dùng để ghi các môn và các phân môn còn lại (Không cần ghi môn Giáo dục thể chất, Thể dục);
- Vở Tin học; Vở Tiếng Anh;
- Đối với lớp 4, 5 thêm Vở Khoa học; Lịch sử và Địa lí.

5. Hội thi Giáo viên dạy giỏi

- Cấp Trường: Yêu cầu 100% giáo viên tham dự ở đều các bộ môn; giao các

nhà trường chủ động thời gian tổ chức và kết thúc trước tháng 11/2022.

- Cấp Huyện: dự kiến tổ chức vào tháng 12/2022 để lựa chọn giáo viên lớp 1 dự thi GVDG cấp Thành phố vào năm học 2022-2023.

- Hội thi giáo viên dạy giỏi lớp 1 cấp Thành phố sẽ có văn bản hướng dẫn sau.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì yêu cầu Hiệu trưởng các trường tiểu học trên địa bàn huyện xây dựng kế hoạch cụ thể, chi tiết để triển khai thực hiện hoạt động chuyên môn cấp Tiểu học năm học 2022-2023, quán triệt đến từng tổ, nhóm chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên để tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao nhất./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Trưởng phòng; (để báo cáo)
- Tổ CM tiểu học; (để thực hiện)
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Văn Ngát